



Valutazione didattica a distanza



Indicazioni a cura della Preside Liceo SMA



Esempi prove

La circolare ministeriale del 9 marzo affida la valutazione alla competenza e alla libertà di insegnamento del docente, ferma restando la coerenza con gli obiettivi fissati in sede di progettazione disciplinare. All'interno della didattica a distanza possono configurarsi momenti valutativi di vario tipo, nell'ottica di una misurazione complessiva del rendimento, dell'impegno, della partecipazione al dialogo educativo. A titolo di esempio:

- Colloqui e verifiche orali in videoconferenza alla presenza di due o più studenti
- Test a tempo
- Verifiche e prove scritte incluse simulazioni di prove d'esame, consegnate tramite classe virtuale, mail e simili;
- Rilevazione della presenza e dell'effettiva partecipazione alle lezioni online
- Puntualità nel rispetto delle scadenze
- Cura nello svolgimento e nella consegna degli elaborati
- Capacità a sa per lavorare in gruppo
- Capacità di problem solving

Ruoli di coordinamento

La quotidianità scolastica a distanza presuppone una forte azione di coordinamento da parte di figure specifiche:

Team di collaboratori:

Vicepreside Prof. Spasiano coadiuvata da prof. Simeone

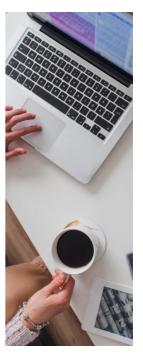
- monitoraggio assenze e presenze
- giustificazioni
- corrispondenza con le famiglie
- controllo firme sul registro

Prof.ssa Simeone:

- raccolta link creati dai docenti per le lezioni quotidiane archiviazione link e spedizione quotidiana alla Preside

I coordinatori di classe

- Riportano alla Preside e ai rappresentanti di classe (genitori e studenti) il consuntivo settimanale delle attività svolte dal CdC ed eventuali problematiche
- monitorano la chat del consiglio di classe e segnalano alla preside e vicepreside eventuali problemi.
- monitorano gli strumenti e le misure adottati dal CdC per gli studenti con BES, in coerenza con quanto concordato nei singoli PDP.
- accompagnano il cammino della classe, incoraggiano ogni singolo studente.







Tecnologie - piattaforma

GotoMeeting è l'unica piattaforma da usare per la classe virtuale.

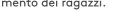
Integrazione con materiale inserito nel registro elettronico Spaggiari

Ogni docente ha libertà di integrare con altre piattaforme la consegna del materiale

Referenti per problematiche: Preside - Prof. Gentile sr Ilaria



Un'ora settimanale sarà completamente dedicata alla formazione e accompagnamento dei ragazzi.



Coordinamento

Sr. Ilaria Prof.ssa Quaresima **Prof Gentile**

Verrà fornito materiale ai coordinatori settimanalmente. Saranno creati spazi e supporti di

accompagnamento e riflessione





Altri servizi e sportelli

Saranno garantiti a distanza i seguenti corsi:

- Drama
- Radio SMA
- Servizio Orientamento e alternanza scuola lavoro

I referenti si accorderanno con la Preside per continuare il servizio. Inoltre verrà garantito il servizio sportello d'ascolto.





VIVI CON CORAGGIO #LÌDOVESEI

Tutto andrà bene





ORARI DI APERTURA SEGRETERIA

LUNEDÌ: ORE 8.00 - 12.00

MARTEDÌ: ORE 8.00 - 12.00 | 15.30 -18.00

MERCOLEDÌ: ORE 15.30 -18.00 GIOVEDÌ: ORE 8.00 - 12.00 SABATO: ORE 8.00 - 12.00 CHIUSO II VENERDÌ

SCUOLA MARIA AUSILIATRICE VIA DALMAZIA, 12 - ROMA TEL. 06 8440211 FAX. 06 84402178 SEGRETERIADALMAZIA@TISCALI.IT

WWW.SCUOLAMAUSILIATRICEROMA.ORG

