



SCUOLA MARIA AUSILIATRICE
SMA
VIA DALMAZIA, 12 - ROMA

*Inserimento
alunni in itinere*

IL PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA

Il crescente numero di richieste di inserimento di alunni/e in corso d'anno presso la nostra scuola, ha fatto nascere negli anni l'esigenza di definire un **protocollo di accoglienza per le famiglie e gli alunni**.

Il fine del protocollo è rispondere ad un bisogno di **riorientamento formativo** degli/le alunni/e, per contrastare l'insuccesso e favorire il consolidamento del profilo psicologico e personale degli stessi.

Il protocollo di accoglienza è caratterizzato da due fasi principali: **l'accoglienza di alunni e famiglie, l'accompagnamento nell'integrazione didattico-curricolare dell'alunno/a**.



ACCOGLIENZA DEGLI ALUNNI E DELLE FAMIGLIE

Le famiglie che fanno **richiesta di trasferimento** del/la proprio/a figlio/a da altro istituto presso la nostra scuola sono invitate a seguire un **iter di discernimento e accoglienza** così articolato:

- a. **Colloquio preliminare** con la Preside o persona delegata
- b. **Formalizzazione scritta**, su apposito modulo, **della richiesta di iscrizione**, da presentare presso la Segreteria Didattica
- c. **In caso di risposta affermativa** da parte della Preside, la famiglia segue la **procedura di iscrizione** normata dalla Segreteria Didattica



ACCOMPAGNAMENTO DELL'ALUNNO/A NELL'INTEGRAZIONE DIDATTICO-CULTURALE

Poiché la nostra scuola cura con particolare attenzione la persona dello studente nella sua integralità, è importante che questo/a percepisca fin dall'inizio del suo percorso di essere non un numero ma una persona originale, cui viene proposta un'**opportunità di successo formativo qualificato**, da realizzare con fiducia e impegno. La visione descritta si concretizza in un percorso di accompagnamento didattico il cui obiettivo è duplice:

favorire con serietà il successo degli studenti;

garantire ai docenti la conoscenza iniziale delle competenze dello studente per **favorire una gestione efficace degli apprendimenti nel gruppo classe**, che sia ordinata e sostenibile nel corso dell'anno scolastico, seppure il docente abbia una limitata conoscenza dell'alunno neoiscritto.

Benvenuti

La concreta articolazione dell'iter di inserimento è focalizzata sulle seguenti attività prioritarie:



Colloquio con il coordinatore di classe, entro 10gg dall'inserimento



Corso di recupero (a discrezione del coordinatore in accordo con i docenti e il referente per trasferimenti) entro un periodo definito per le discipline caratterizzanti l'indirizzo di inserimento:

nel corso del 1° quadrimestre, entro il 18 Dicembre
nel corso del 2° quadrimestre, entro il 30 Marzo



Frequenza di almeno 3 pomeriggi di studio assistito immediatamente a ridosso dell'inserimento



Nelle discipline caratterizzanti: 1 valutazione (scritta o orale) entro 15 gg dall'inserimento

Tabella delle discipline caratterizzanti per l'indirizzo di studio, scelte per le valutazioni in ingresso

Classico	Italiano, Inglese, Greco, Geostoria (Biennio), Storia o Filosofia (Triennio)
Linguistico	Italiano, Inglese, Francese, Geostoria (Biennio), Storia o Filosofia (Triennio)
Scientifico	Italiano, Inglese, Matematica, Fisica

Il piano delle attività per l'integrazione didattica degli alunni trasferiti da altro istituto in corso d'anno si articola, nel dettaglio, secondo la tabella riportata di seguito:

	ATTIVITA'	REFERENTE	PERIODO DI ATTUAZIONE	DURATA	CRITERI/ DESTINATARI
1.	Colloquio con il coordinatore di classe	Coordinatore di classe	Entro 10 gg dall'inserimento	Secondo disposizioni del docente	Per tutti gli studenti inseriti in corso d'anno
2.	Corso di recupero/approfondimento (a discrezione del coordinatore, in accordo con i docenti e il referente per trasferimenti)	Docenti delle discipline interessate	Per inseriti nel 1° quadrimestre: entro il 18 Dicembre Per inseriti nel 2° quadrimestre: entro il 30 marzo	Ore da stabilirsi	Per tutti gli studenti inseriti in corso d'anno nelle discipline caratterizzanti l'indirizzo di studio (vedi tabella delle discipline caratterizzanti)
3.	Studio assistito	Docenti di turno	Immediatamente dopo l'inserimento nella scuola	Non meno di 3 incontri (6 ore)	Per tutti gli studenti inseriti in corso d'anno
4.	Valutazioni delle competenze in ingresso (es.: almeno un voto orale in Greco nel Classico, ecc..)	Docente di cattedra	Entro 15 gg dall'inserimento	Secondo disposizioni del docente	Per tutti gli studenti inseriti in corso d'anno nelle discipline caratterizzanti l'indirizzo di studio (vedi tabella delle discipline caratterizzanti)
5.	Colloquio con pedagogo della scuola	Psicologa/pedagoga	Entro 15gg dall'inserimento		Per studenti già certificati come BES/DSA
6.	Predisposizione PDP	Docente responsabile BES/DSA	Entro 15 gg dall'inserimento		Per studenti già certificati come BES/DSA

ORARI DI APERTURA SEGRETERIA

LUNEDÌ: ORE 8.00 - 12.00

MARTEDÌ: ORE 8.00 - 12.00 | 15.30 -18.00

MERCOLEDÌ: ORE 15.30 -18.00

GIOVEDÌ: ORE 8.00 - 12.00

SABATO: ORE 8.00 - 12.00

CHIUSO IL VENERDÌ

SCUOLA MARIA AUSILIATRICE

VIA DALMAZIA, 12 - ROMA

TEL. 06 8440211 FAX. 06 84402178

SEGRETERIADALMAZIA@TISCALI.IT

WWW.SCUOLAMAUSILIATRICEROMA.ORG

