

SCUOLA MARIA AUSILIATRICE  
**SMA**

VIA DALMAZIA, 12 - ROMA

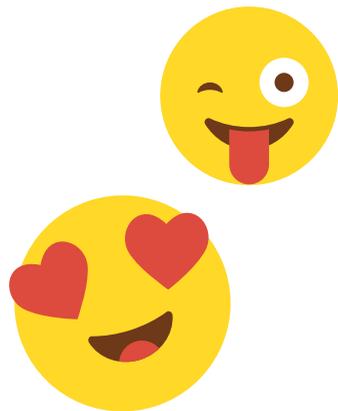
# *Gruppi Whatsapp tra genitori*

REGOLE PER UNA GESTIONE EFFICACE  
SCUOLA-FAMIGLIA

A cura della Dott.ssa **Elisabetta Baraldi**  
Psicologa Psicoterapeuta - Studio di Psicologia Psicoterapia

## È uno strumento utile?

- Sì, ma il confine tra **uso** e **abuso** è molto labile
- È molto utile dal punto di vista delle **tempistiche**
- È **immediato ed economico**
- Sì, crea un **contesto condiviso**
- Sì, crea **appartenenza e partecipazione**



## Quale tipo di comunicazione è efficace in chat?

- Lo scambio dovrebbe vertere in **comunicazioni semplici e di tipo organizzativo**
- I social media non devono e **non** possono **sostituire** altri tipi di comunicazione ufficiali (e-mail ecc.)
- Le **assemblee** dovrebbero rimanere il **luogo prediletto** per decisioni e confronti di natura "complessa"

## Quali contenuti veicolare?

- È fondamentale **mantenere il contesto** per cui è nata la chat in questione per orientare i comportamenti e le aspettative in modo funzionale
- Il gruppo nasce per **favorire le comunicazioni** per i propri figli in rapporto all'ambiente scolastico

## A cosa è utile in dettaglio?

- **Recuperare informazioni in caso di assenza** dei figli a scuola, in particolare se parliamo di bambini piccoli
- Venire a conoscenza dei **compiti assegnati**
- Per eventuali **uscite anticipate**
- Per sapere **comunicazioni degli insegnanti** scritte sul diario, ecc.
- L'invito per una **festa di compleanno** in cui si voglia includere tutti i compagni e la gestione dell'evento stesso

## Quando si decontestualizza la chat di gruppo?

- **Condividendo foto o altri contenuti privati** (es. vacanze con propri figli, catene, ecc.)
- Attivare discussioni su **argomenti delicati extrascolastici e scolastici** che necessitano di un confronto diverso
- **Quando il linguaggio non è essenziale** (emoticons, gif, immagini, comunicazioni complesse o ridondanti)



Whatsapp è uno strumento **veloce e frammentario** per cui può favorire interpretazioni erranee tra mittente e destinatario!

Utilizzare la chat in questo modo rischia di **appesantirla** e **demotivare** la partecipazione dei genitori che vogliono farne un uso appropriato, inoltre può esporre i propri figli in modo poco opportuno e nè richiesto

## Aspetti psicologici per comunicare in modo sano

- Domandiamoci: "Come facevano i nostri figli a studiare **prima dell'uso di queste chat?**"
- Ricordiamoci che per valutare il **vero significato di un messaggio** abbiamo bisogno di osservare la mimica facciale e il tono vocale del nostro interlocutore
- **Ogni caso è a sè**. Siamo **unici** perciò le motivazioni che concorrono a casi simili possono risultare da dinamiche molto diverse tra loro
- I fraintendimenti vanno sempre esposti di persona, solo così possiamo valutare in modo idoneo la situazione

## Consigli pratici per lo sviluppo di una chat funzionale

- **Usarla moderatamente**, i contenuti e la forma comunicativa devono essere coerenti alla cornice contestuale
- **Non polemizzare** e/o evitare di accanirsi sui singoli casi, spettegolare e criticare
- **Nominare un moderatore**
- **Non coinvolgere gli insegnanti**: è fondamentale rispettare i confini e ruoli di ognuno
- **Non deresponsabilizzare i figli**

## Noi siamo il modello principe per i nostri figli

- Dimostriamo loro che **gestire i conflitti è possibile**

**Non** attraverso la polemica e il **prevalere** sull'altro ma attraverso il confronto, il **rispetto** dei ruoli, la **responsabilità** di sè e la valutazione dell'unicità di ognuno di noi



SCUOLA MARIA AUSILIATRICE  
**SMA**

VIA DALMAZIA, 12 - ROMA

## ORARI DI APERTURA SEGRETERIA

LUNEDÌ: ORE 8.00 - 12.00

MARTEDÌ: ORE 8.00 - 12.00 | 15.30 - 18.00

MERCOLEDÌ: ORE 15.30 - 18.00

GIOVEDÌ: ORE 8.00 - 12.00

SABATO: ORE 8.00 - 12.00

CHIUSO IL VENERDÌ

SCUOLA MARIA AUSILIATRICE

VIA DALMAZIA, 12 - ROMA

TEL. 06 8440211 FAX. 06 84402178

SEGRETERIADALMAZIA@TISCALI.IT

[WWW.SCUOLAMAUSILIATRICEROMA.ORG](http://WWW.SCUOLAMAUSILIATRICEROMA.ORG)

